

## ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESES 10147 DIRECCIÓ I PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA CURS 2018- 2019

### Dades generals de l'assignatura

**6 ECTS**

**Tercer Curs / Segon Semestre / Tipus Obligatòria**

**Llengua d'impartició: Català**

Francesc Rufas Gregori

Llicenciat en ciències econòmiques i empresarials.

Màster oficial en business administration.

Consultor en estratègia empresarial. Docent escoles de negoci.

[frufas@umanresa.cat](mailto:frufas@umanresa.cat)

### Objectius

L'estudi de l'assignatura de Direcció i Planificació Estratègica, permet als alumnes comprendre la forma correcta de conduir les activitats empresarials en relació a objectius competitius tot optimitzant la utilització dels recursos de què disposa l'organització en un mercat i entorn competitiu i globalitzat. L'assignatura té com a principal objectiu, que l'alumne arribi a definir i comprendre els conceptes bàsics de la direcció estratègica, així com les diferents fases d'aquest procés.

### Competències

#### Competències Bàsiques

CB3 - Que els estudiants tinguin la capacitat de reunir i interpretar dades rellevants (normalment dins la seva àrea d'estudi) per emetre judicis que incloguin una reflexió sobre temes rellevants d'índole social, científica o ètica.

CB4 - Que els estudiants puguin transmetre informació, idees, problemes i solucions a un públic tant especialitzat com no especialitzat.

#### Competències Generals

G1 - Adquirir un compromís ètic i socialment responsable en les actuacions professionals.

G2 - Mostrar capacitat d'adaptació a contextos i realitats empresarials i socials canviants en el marc d'un entorn global.

#### Competències Transversals

T1 - Actuar amb esperit i reflexió crítics davant el coneixement en totes les seves dimensions, mostrant inquietud intel·lectual, cultural i científica i compromís cap al rigor i la qualitat en l'exigència professional.

T5 - Exercir la ciutadania activa i la responsabilitat individual amb compromís amb els valors democràtics, de sostenibilitat i de disseny universal a partir de pràctiques basades en l'aprenentatge, servei i en la inclusió social.

T7 - Arribar a ser l'actor principal del propi procés formatiu en vista a una millora personal i professional i a l'adquisició d'una formació integral que permeti aprendre i viure en un context de diversitat lingüística, amb realitats socials, culturals i econòmiques diverses.

#### Competències Específiques

E4 - Dissenyar, planificar, comunicar i avaluar diferents plans relacionats amb l'empresa i les seves diferents àrees funcionals orientades al desenvolupament d'iniciatives empresarials emprenedores, mitjançant la llengua pròpia o una llengua estrangera.

E9 - Dirigir una organització i gestionar les diferents àrees funcionals, identificant les seves fortaleses i debilitats segons l'estratègia empresarial.

### Resultats d'aprenentatge

1. Analitza i avalua l'entorn nacional i internacional en el qual es desenvolupa l'activitat empresarial i que afecta la gestió de les organitzacions.
3. Gestiona i administra una empresa o organització, tenint en compte la seva ubicació competitiva i institucional, les seves fortaleses i debilitats.
5. Desenvolupa la capacitat creativa necessària per adequar les organitzacions al canvi constant a què estan immerses.
6. Actua en les situacions habituals i les que són pròpies de la professió amb compromís i responsabilitat.
7. Planteja intervencions en coherència als valors democràtics i de sostenibilitat mostrant respecte als drets fonamentals de les persones.
8. Mostra habilitats per a l'anàlisi de situacions des d'una perspectiva global i integral posant en relació elements socials, culturals, econòmics i polítics segons correspongui.
9. Recopila i interpreta dades i informacions sobre les que fonamentar les seves conclusions incloent les reflexions sobre assumptes d'índole social, científica o ètica.
10. Comprèn missatges orals i escrits de diferent tipologia de forma completa expressats en les llengües pròpies i en anglès.

### Recomanacions (si escau)

Es necessari que els alumnes tinguin nocions sobre organització empresarial i àrees funcionals per departaments

### Continguts

#### **BLOC 1. INTRODUCCIÓ**

- Tema 1 Principis de Direcció Estratègica per objectius
- Tema 2 El Pla de negoci i la seva relació amb el pla de Màrqueting, el Pla d'Operacions, el Pla de RRHH i el pla Financer
- Tema 3 El pla Operatiu
- Tema 4 El pla de Control

#### **BLOC 2. L'ANÀLISI DE DETERMINANTS ESTRATÈGICS**

- Tema 5 L'anàlisi Intern
- Tema 6 Anàlisi del Micro entorn
- Tema 7 Anàlisi del Macro entorn

#### **BLOC 3. ANÀLISI DE CONCLUSIONS A TRAVÉS DE MODELS**

- Tema 8 DAFO
- Tema 9 Les 5 forces de Porter
- Tema 10 Canvas
- Tema 11 Anàlisi creuat
- Tema 12 Anàlisi funcional

#### **BLOC 4. AVALUACIÓ DE LES ALTERNATIVES ESTRATÈGIQUES POSSIBLES**

- Tema 13 Consideració de les opcions de creixement, consolidació o sortida
- Tema 14 Anàlisi de les oportunitats de creixement empresarial a través de múltiples línies estratègiques

#### **BLOC 5. CONSTRUCCIÓ DEL PLA D'IMPLANTACIÓ I CONTROL DELS INDICADORS DE GESTIÓ.**

- Tema 15 El pla de seguiment i control

### Activitats formatives

- Exposició magistral professor
- Confecció esquemes, presentacions gràfiques, mapes conceptuals, pòsters
- Debats, col·loquis, converses o grups de discussió
- Treballs d'ampliació i síntesi

Estudi de cas, supòsit pràctic, casos clínics  
Disseny, planificació i/o desenvolupament de propostes d'intervenció/investigació  
Exposicions orals i defenses de projectes  
Lectura i comprensió de textos i elaboració d'informes o resums  
Exàmens i proves  
Discussions i comentaris de documents (audiovisuals, escrits, orals...)

La plataforma Moodle serà utilitzada com a eina complementària d'aprenentatge.

### Avaluació de l'assignatura

La base de l'avaluació serà l'avaluació continuada, en el següent quadre es detallen les diferents activitats avaluatives agrupades per sistemes d'avaluació.

| <b>Sistemes d'avaluació</b>               | <b>Detall de les activitats avaluatives</b>  | <b>%</b> | <b>Recuperable</b> |
|---|--|----------|--------------------|
| Observació de la participació             | Participació en casos pràctics a classe      | 10%      | No Recup.          |
| Seguiment del treball realitzat           | Informe de seguiment del Pla Estratègic      | 15%      | No Recup.          |
| Proves específiques d'avaluació: exàmens. | Prova 1                                      | 50%      | Recuperable        |
| Realització de treballs o projectes       | Realització i presentació del Pla Estratègic | 25%      | No Recup.          |

Per superar satisfactòriament l'avaluació contínua, cal obtenir una mitjana igual o superior a 5.

En el cas de no superar l'assignatura o alguna de les activitats d'avaluació continuada que sigui necessari obtenir una nota mínima, hi haurà un segon període d'avaluació en el qual l'alumne podrà arribar a recuperar un màxim del 50% de la nota final.

Si l'alumne vol millorar la nota d'una activitat recuperable, caldrà que ho notifiqui formalment al docent responsable de l'assignatura en el termini màxim de 3 dies després de la publicació de les notes finals del període ordinari d'avaluació.

### Bibliografia

#### Bibliografia bàsica

Mintzberg, H., Quinn, J. B., i Ghoshal, S. (1999). *El proceso estratégico*. Madrid: Prentice Hall. Troba'l a la biblioteca: [http://cataleg.upc.edu/record=b1231033~S1\\*cat](http://cataleg.upc.edu/record=b1231033~S1*cat)

#### Bibliografia recomanada

Mintzberg, H., Quinn, J. B., i Voyer, J. (1997). *El proceso estratégico: conceptos, contextos y casos* (Ed. breve). México: Pearson Educación. Troba'l a la biblioteca: [http://cataleg.upc.edu/record=b1424186~S1\\*cat](http://cataleg.upc.edu/record=b1424186~S1*cat)