

ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESES 10141 PRÀCTIQUES EXTERNES

CURS 2018-2019

Dades generals de l'assignatura

12 ECTS

Quart Curs /Primer o Segon Semestre/ Tipus Pràctiques Externes

Llengua d'impartició: Català, Castella i Anglès

David Sanclimens Solervicens (Professor titular)
Llicenciat i Diploma d'Estudis Superiors Especialitzats en dret.
Advocat.

dsanclimens@umanresa.cat

Objectius

Les pràctiques es converteixen en un element clau en la formació dels estudiants ja que permet mantenir un contacte directe amb la realitat i veure de forma aplicada els coneixements i continguts treballats en el conjunt del grau. A més, permeten el desenvolupament de les diferents competències previstes, d'una forma integral i globalitzada.

Aquestes pràctiques, han de permetre que l'estudiant desenvolupi l'activitat formativa en contextos professionals relacionats amb la seva formació acadèmica i al mateix temps desenvolupant habilitats de caràcter transversal com ara la capacitat crítica i innovadora i el treball en equip

Competències

Competències Bàsiques

CB2 - Que els estudiants sàpiguen aplicar els seus coneixements al seu treball o vocació d'una forma professional i posseeixin les competències que solen demostrar-se per mitjà de l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes dins la seva àrea d'estudi.

Competències Generals

G1 - Adquirir un compromís ètic i socialment responsable en les actuacions professionals.

Competències Transversals

T1 - Actuar amb esperit i reflexió crítics davant el coneixement en totes les seves dimensions, mostrant inquietud intel·lectual, cultural i científica i compromís cap al rigor i la qualitat en l'exigència professional.

T2 - Projectar els valors de l'emprenedoria i de la innovació en l'exercici de la trajectòria personal acadèmica i professional a través del contacte amb diferents realitats de la pràctica i amb motivació cap al desenvolupament professional.

T3 - Interactuar en contextos globals i internacionals per identificar necessitats i noves realitats que permetin transferir el coneixement cap a àmbits de desenvolupament professional actuals o emergents, amb capacitat d'adaptació i d'autodirecció en els processos professionals i d'investigació.

T4 - Mostrar habilitats per a l'exercici professional en entorns multidisciplinaris i complexos, en coordinació amb equips de treball en xarxa, ja sigui en entorns presencials o virtuals, mitjançant l'ús informàtic i informacional de les TIC.

T5 - Exercir la ciutadania activa i la responsabilitat individual amb compromís amb els valors democràtics, de sostenibilitat i de disseny universal a partir de pràctiques basades en l'aprenentatge, servei i en la inclusió social.

T6 - Usar diferents formes de comunicació, tant orals com escrites o audiovisuals, en la llengua pròpia i en llengües estrangeres, amb un alt grau de correcció en l'ús, la forma i el contingut.

Competències Específiques

E1 - Analitzar i comprendre el funcionament del mercat, nacional i internacional, per a la presa de decisions empresarials.

E2 - Aplicar, analitzar i interpretar els principis de la comptabilitat, com a llenguatge de la realitat econòmica de l'empresa i prendre posteriorment les decisions econòmiques i financeres corresponents.

E3 - Coordinar els diferents nivells d'interacció individual i col·lectiva entre les persones i els equips, des dels diferents rols i els seus equips multidisciplinaris que es poden exercir en els diferents departaments de l'empresa.

E6 - Resoldre diferents situacions que afecten l'empresa, en general, a les societats mercantils, en particular, i la contractació mercantil, en coherència amb les bases del dret i amb el marc legislatiu vigent.

E4 - Dissenyar, planificar, comunicar i avaluar diferents plans relacionats amb l'empresa i les seves diferents àrees funcionals orientades al desenvolupament d'iniciatives empresarials emprenedores, mitjançant la llengua pròpia o una llengua estrangera.

E5 - Transferir el coneixement de la història econòmica mundial, per a la interpretació crítica de la realitat econòmica i empresarial actual, caracteritzada pel seu dinamisme i complexitat.

E7 - Aplicar els fonaments del màrqueting per definir les línies estratègiques de l'empresa en aquest àmbit i adaptar-se a les noves necessitats socials i empresarials.

E8 - Interpretar les dades i altres resultats derivats de processos matemàtics i estadístics vinculats a l'empresa, com a suport en el procés de presa de decisions en l'àmbit empresarial i emprant les eines tecnològiques i digitals necessàries.

E9 - Dirigir una organització i gestionar les diferents àrees funcionals, identificant les seves fortaleses i debilitats segons l'estratègia empresarial.

E10 - Aplicar i triar els diferents criteris de selecció d'inversions per determinar la viabilitat econòmica d'acord amb les línies estratègiques de l'empresa.

E11 - Interpretar els fonaments i principis del sistema de producció i logística de l'empresa per millorar la seva competitivitat.

E12 - Identificar els àmbits de la qualitat, del medi ambient i dels riscos laborals com a àrees emergents de l'empresa i determinar actuacions d'acord amb els principis i fonaments conceptuals que regeixen aquests àmbits.

Resultats d'aprenentatge

1. Integra els coneixements teòrics a la pràctica empresarial.
2. Comprèn la complexitat de la cultura organitzacional i el funcionament d'una o diferents àrees funcionals de l'empresa.
3. S'integra adequadament en un equip de treball.
4. Avalua de forma global els processos d'aprenentatge duts a terme d'acord a les planificacions i objectius plantejats i estableix mesures de millora individual.
5. Resol problemes i situacions pròpies del compliment professional amb actituds emprenedores i innovadores.
6. Assumeix diferents responsabilitats en el treball individual o col·laboratiu i avalua els resultats obtinguts.
7. Dissenya intervencions que atenen necessitats de l'àmbit de forma multidisciplinària.
8. Analitza èticament situacions d'injustícies i desigualtats i proposa mesures de compensació.
9. Utilitza adequadament el llenguatge oral (verbal i no verbal) en la interacció personal i professional en català, espanyol o anglès.
10. Aplica els seus coneixements, la comprensió d'aquests i les seves capacitats de resolució de problemes en àmbits laborals complexos o professionals i especialitzats que requereixen l'ús d'idees creatives i innovadores.

Recomanacions

Les pràctiques curriculars es situen en el quart curs del grau moment en el qual es considera que l'estudiant haurà pogut adquirir coneixements que li permetran afrontar amb garanties la realització de les pràctiques externes i consolidar les competències i resultats que aquesta experiència li ofereix.

Continguts

La gestió de l'empresa, la seva organització, les diferents àrees funcionals i la seva responsabilitat. Determinació de propostes de millora.

Activitats formatives

Pràctiques als centres/empreses
Confecció de portafolis, memòries, projectes, diaris reflexius

Avaluació de l'assignatura

La base de l'avaluació serà l'avaluació continuada, en el següent quadre es detallen les diferents activitats avaluatives agrupades per sistemes d'avaluació.

Sistemes d'avaluació	Detall de les activitats avaluatives	%	Recuperable
Informes dels propis estudiants, tutors externs, tribunal	Informe del tutor de l'empresa	40%	No Recup.
Realització de treballs o projectes requerits	Memòria	60 %	No Recup.

Per superar satisfactòriament l'avaluació contínua, cal obtenir una mitjana igual o superior a 5.

Bibliografia

Al ser una assignatura d'aplicació pràctica de la teoria, poden ser-li d'utilitat a l'alumne els textos recomanats en qualsevol de les assignatures cursades del Grau.