

ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESES 10142 TREBALL DE FINAL DE GRAU CURS 2018-2019

Dades generals de l'assignatura

6 ECTS

Quart Curs / Segon Semestre/ Tipus Treball Final de Grau

Llengua d'impartició: català, castellà i anglès

Marc Bernadich Márquez (Professor titular)
Llicenciat en ADE.
Doctor en Emprenedoria i gestió Empresarial.
Responsable d'Emprenedoria de UManresa.
mbernadich@umanresa.cat

Objectius

L'objectiu general del Treball Final de Grau consisteixen en que l'estudiant integri els coneixements i les competències adquirides al llarg de la formació en les matèries de grau, en aplicar aquestes competències en un projecte integrador i en ser capaç d'elaborar un discurs coherent i raonat sobre el tema que es tracti.

En el Grau en Administració i Direcció d'Empreses el TFG es pot incloure en un dels següents àmbits:

- Professionalitzador: disseny i / o implementació d'un projecte empresarial, concretat en un pla d'empresa o un pla estratègic.
- Acadèmic: projecte de recerca en un àmbit vinculat al grau, concretat en l'elaboració de casos d'empresa o en treballs d'investigació.

Competències

Competències Bàsiques

CB1 - Que els estudiants hagin demostrat posseir i comprendre coneixements en una àrea d'estudi que parteix de la base de l'educació secundària general, i se sol trobar a un nivell que, si bé es recolza en llibres de text avançats, inclou també alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del seu camp d'estudi.

CB3 - Que els estudiants tinguin la capacitat de reunir i interpretar dades rellevants (normalment dins la seva àrea d'estudi) per emetre judicis que incloguin una reflexió sobre temes rellevants d'índole social, científica o ètica.

CB4 - Que els estudiants puguin transmetre informació, idees, problemes i solucions a un públic tant especialitzat com no especialitzat.

Competències Generals

Competències Transversals

T4 - Mostrar habilitats per a l'exercici professional en entorns multidisciplinaris i complexos, en coordinació amb equips de treball en xarxa, ja sigui en entorns presencials o virtuals, mitjançant l'ús informàtic i informacional de les TIC.

T5 - Exercir la ciutadania activa i la responsabilitat individual amb compromís amb els valors democràtics, de sostenibilitat i de disseny universal a partir de pràctiques basades en l'aprenentatge, servei i en la inclusió social.

T6 - Usar diferents formes de comunicació, tant orals com escrites o audiovisuals, en la llengua pròpia i en llengües estrangeres, amb un alt grau de correcció en l'ús, la forma i el contingut.

T7 - Arribar a ser l'actor principal del propi procés formatiu en vista a una millora personal i professional i a l'adquisició d'una formació integral que permeti aprendre i conèixer en un context de diversitat lingüística, amb realitats socials, culturals i econòmiques diverses.

Competències Específiques

E13 - Iniciar-se en el desenvolupament de projectes professionals o d'investigació que reflecteixin la capacitat d'aplicació en un àmbit concret de l'exercici professional.

Resultats d'aprenentatge

1. Integra els coneixements teòrics de l'àmbit empresarial i econòmic amb la realitat actual.
2. Desenvolupament de l'esperit analític, creatiu i crític per a l'elaboració del treball.
3. Elabora informes d'investigació o intervenció de forma escrita i adequats a la finalitat acadèmica o aplicada.
4. Dissenya intervencions que atenen necessitats de l'àmbit de forma multidisciplinària.
5. Planteja intervencions en coherència als valors democràtics i de sostenibilitat mostrant respecte als drets fonamentals de les persones.
6. Utilitza el llenguatge audiovisual i els seus diferents recursos, per expressar i presentar continguts vinculats al coneixement específic de l'àmbit.
7. Defineix objectius d'aprenentatge propis i dissenya processos de desenvolupament coherents i realistes amb els mateixos objectius i el temps de que es disposa.
8. Recopila i interpreta dades i informacions sobre les que fonamentar les seves conclusions incloent les reflexions sobre assumptes d'índole social, científica o ètica.
9. Comunica a tot tipus d'audiències (especialitzades o no) de manera clara i precisa coneixements, metodologia, idees, problemes i solucions en l'àmbit de l'administració i direcció d'empreses.

Recomanacions

La seva elaboració s'estableix en la fase final del pla d'estudis, permetent que l'estudiant demostrï el nivell d'adquisició de les competències associades al títol i els principis que marcaran la seva futura dedicació professional. Per formalitzar la matrícula del TFG l'estudiant ha d'haver superat 210 crèdits, entre ells els crèdits de les assignatures de primer i segon cursos.

Continguts

Pla Estratègic
Pla d'Empresa
Desenvolupament de casos d'Estudi
Recerca en el camp empresarial

Activitats formatives

Exposició magistral professor
Disseny, planificació i/o desenvolupament de propostes d'intervenció/investigació
Exposicions orals i defenses de projectes
Lectura i comprensió de textos i elaboració d'informes o resums
Discussions i comentaris de documents (audiovisuals, escrits, orals...)
Recerca d'informació bibliogràfica
Correcció/revisió d'exercicis i seguiment

Avaluació de l'assignatura

La base de l'avaluació serà l'avaluació continuada, en el següent quadre es detallen les diferents activitats avaluatives agrupades per sistemes d'avaluació.

Sistemes d'avaluació	Detall de les activitats avaluatives	%	Recuperable
Seguiment del treball realitzat	Tutories i Passaport de l'Emprenedor	15%	No Recup.
Realització de treballs o projectes	Treball Final de Grau	60%	No Recup.
Defensa pública de projectes	Exposició i defensa del Treball Final de Grau	25%	No Recup.

Per superar satisfactòriament l'avaluació contínua, cal obtenir una mitjana igual o superior a 5.

Bibliografia

Bibliografia bàsica

Castro Abancéns, I., i Rufino Rus, J. I. (2015). *Creación de empresas para emprendedores* (2ª ed.). Madrid: Pirámide. Troba'l a la biblioteca: http://cataleg.upc.edu/record=b1466447~S1*cat

Méndez Álvarez, C. E. (2006). *Metodología: diseño y desarrollo del proceso de investigación con énfasis en ciencias empresariales* (4ª ed.). Bogotá: Limusa.

Vicuña Ancín, J. M. de. (2003). *El plan estratégico en la práctica*. Madrid: ESIC. Troba'l a la biblioteca: http://cataleg.upc.edu/record=b1268565~S1*cat

Yin, R. K. (2018). *Case study research: design and methods* (5th ed.). Los Angeles: Sage.

Bibliografia recomanada

Hernández Ortiz, M. J., i Aranda Ogayar, M. (2000). *Casos prácticos de administración y organización de empresas*. Madrid: Pirámide. Troba'l a la biblioteca: http://cataleg.upc.edu/record=b1410465~S1*cat

Kelly, K. (2016). *The inevitable: understanding the 12 technological forces that will shape our future*. New York: Viking.