

SOL·LICITUDS DE CERTIFICATS I DOCUMENTS

Nom		Primer cognom	Segon cognom																					
DNI/NIE/Passaport	Data de naixement	Codi postal i Lloc de naixement																						
Adreça - Carrer/avinguda/plaça i núm.			Codi postal																					
Població		Província	Telèfon																					
Adreça electrònica			Telèfon mòbil																					
Facultat de Ciències de la salut <input type="checkbox"/>		Facultat de Ciències socials <input type="checkbox"/>																						
<p>Documentació que s'adjunta:</p> <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Acadèmic oficial ** - Expedient</td> <td>28€</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Acadèmic personal ** - Expedient</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Trasllat d'expedient acadèmic (amb carta d'admissió)</td> <td>55€</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Sol·licitud de certificats duplicats i altres de màster/postgrau</td> <td>10€</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Certificat del Rector substitutori del resguard del títol</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Preparació de documentació per homologació d'estudis</td> <td>30€</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Altres</td> <td></td> </tr> </table> <p>Idioma del certificat: <input type="checkbox"/> CATALÀ <input type="checkbox"/> CASTELLÀ <input type="checkbox"/> ANGLÈS**</p> <p>Pagament de la certificació: . mitjançant un ingrés al compte corrent BBVA - IBAN: ES90 0182 8618 92 0200130249 . o per TPV a la Gestió acadèmica del centre</p> <p>Observacions:</p>				<input type="checkbox"/>	Acadèmic oficial ** - Expedient	28€	<input type="checkbox"/>	Acadèmic personal ** - Expedient		<input type="checkbox"/>	Trasllat d'expedient acadèmic (amb carta d'admissió)	55€	<input type="checkbox"/>	Sol·licitud de certificats duplicats i altres de màster/postgrau	10€	<input type="checkbox"/>	Certificat del Rector substitutori del resguard del títol		<input type="checkbox"/>	Preparació de documentació per homologació d'estudis	30€	<input type="checkbox"/>	Altres	
<input type="checkbox"/>	Acadèmic oficial ** - Expedient	28€																						
<input type="checkbox"/>	Acadèmic personal ** - Expedient																							
<input type="checkbox"/>	Trasllat d'expedient acadèmic (amb carta d'admissió)	55€																						
<input type="checkbox"/>	Sol·licitud de certificats duplicats i altres de màster/postgrau	10€																						
<input type="checkbox"/>	Certificat del Rector substitutori del resguard del títol																							
<input type="checkbox"/>	Preparació de documentació per homologació d'estudis	30€																						
<input type="checkbox"/>	Altres																							
Manresa, ____ de _____ de _____		Signatura de la persona interessada:	Data de registre:																					
			Núm. Registre:																					

Les dades que ens proporcioneu s'incorporaran al fitxer creat per la Fundació Universitària del Bages, amb finalitats de registre i seguiment dels estudis i serveis que ofereix als seus alumnes, organització de la docència i exercici de la resta de funcions pròpies del servei d'educació superior. Les vostres dades seran comunicades a administracions públiques competents en matèria educativa. Només amb el vostre consentiment seran cedides a altres entitats. En qualsevol moment podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació adreçant-vos al departament de sistemes de la Informació de la Fundació Universitària del Bages - Avinguda Universitària, 4-6 08242 Manresa.