

# NORMES DE CONVIVÈNCIA DE LA UNIVERSITAT DE VIC – UNIVERSITAT CENTRAL DE CATALUNYA

Aprovades pel Consell de Govern de la UVic-UCC el 15 de febrer de 2023 i per la Comissió Executiva del Patronat de la Fundació Universitària Balmes el 30 de març de 2023.

Modificació aprovada pel Consell de Govern de la UVic-UCC el 12 de juliol de 2023, per la Comissió Executiva de la Fundació Universitària Balmes el 21 de setembre de 2023 i pel Comitè executiu de la Fundació Universitària del Bages el dia 27 d'octubre de 2023.



UNIVERSITAT DE VIC  
UNIVERSITAT CENTRAL  
DE CATALUNYA

<b>PREÀMBUL</b> .....	4	Article 27. Creació i composició.....	7
<b>TÍTOL PRELIMINAR</b> .....	4	Article 28. Funcions .....	7
<b>Capítol I. Disposicions generals</b> .....	4	Article 29. Organització i funcionament.....	7
Article 1. Objecte.....	4	Article 30. Comunicacions a la Comissió de Convivència..	7
Article 2. Àmbit d'aplicació.....	4		
Article 3. Promoció de valors, drets i llibertats .....	4	<b>Capítol II. Mitjans alternatius de solució de conflictes de convivència</b> .....	8
<b>Capítol II. Valors, drets i llibertats</b> .....	5	Article 31. Mitjans alternatius de solució de conflictes de convivència .....	8
Article 4. Promoció efectiva de la igualtat .....	5	Article 32. Principis de la mediació .....	8
Article 5. Prevenció i erradicació de qualsevol forma de violència i de situacions de discriminació o assetjament de qualsevol naturalesa.....	5	Article 33. Persones mediadores.....	8
Article 6. Mesures d'acció positiva a favor dels col·lectius vulnerables .....	5	Article 34. Iniciació.....	8
Article 7. Compromís de la UVic-UCC amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible .....	5	Article 35. Procediment.....	8
Article 8. Privacitat i confidencialitat.....	5	Article 36. Iniciació de mediació procedent de procediment disciplinari .....	8
Article 9. Llibertat d'ensenyament, llibertat de càtedra i llibertat d'estudi.....	5	Article 37. Actuacions en el procediment de mediació.....	8
Article 10. Ètica a la recerca .....	5	Article 38. Durada de la mediació.....	8
Article 11. Llibertat d'expressió.....	5	Article 39. Finalització de la mediació .....	9
Article 12. Participació i opinió .....	5	Article 40. Conservació i arxiu de la documentació .....	9
Article 13. Protecció i propietat .....	5	<b>TÍTOL III. RÈGIM DISCIPLINARI</b> .....	9
Article 14. Informació .....	6	<b>Capítol I. Disposicions generals</b> .....	9
Article 15. Transparència de l'activitat acadèmica.....	6	Article 41. Objecte.....	9
Article 16. Respects als espais comuns de la UVic-UCC...	6	Article 42. Àmbit d'aplicació .....	9
Article 17. Usos lingüístics .....	6	Article 43. Potestat disciplinària .....	9
<b>Capítol III. Deures</b> .....	6	Article 44. Principis de la potestat i el procediment disciplinari.....	9
Article 18. Deures de la comunitat universitària per assegurar la convivència.....	6	<b>Capítol II. Règim de les infraccions i sancions disciplinàries dels estudiants</b> .....	10
Article 19. Igualtat .....	6	Article 45. Responsabilitat disciplinària.....	10
Article 20. Utilització respectuosa dels recursos i serveis de la UVic-UCC .....	6	Article 46. Faltes disciplinàries .....	10
Article 21. Participació i opinió .....	6	Article 47. Sancions .....	11
<b>TÍTOL I. MESURES DE PREVENCIÓ</b> .....	6	Article 48. Graduació de les sancions .....	11
Article 22. Mesures de prevenció .....	6	Article 49. Altres mesures.....	11
Article 23. Assetjament, assetjament sexual i assetjament per raó de sexe.....	6	Article 50. Prescripció de les faltes i sancions.....	12
Article 24. Discriminació per racisme, xenofòbia i intolerància a l'esport, la cultura, la participació i el voluntariat .....	6	Article 51. Extinció de la responsabilitat disciplinària ....	12
Article 25. Discriminació per raó de discapacitat en l'àmbit universitari.....	6	<b>Capítol III. Del procediment disciplinari</b> .....	12
Article 26. Informació dels drets i mesures d'acompanyament a la víctima.....	6	Article 52. Inici del procediment.....	12
<b>TÍTOL II. COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA I MITJANS ALTERNATIU DE SOLUCIÓ DE CONFLICTES DE CONVIVÈNCIA</b> .....	7	Article 53. Informació reservada .....	12
<b>Capítol I. Comissió de Convivència</b> .....	7	Article 54. Desenvolupament de la instrucció .....	12
		Article 55. De la remissió a la Comissió de Convivència, per a l'inici del procediment de mediació .....	13
		Article 56. Del plec de càrrecs .....	13
		Article 57. De la pràctica de proves i audiència de les persones interessades .....	13
		Article 58. De la proposta de resolució .....	13
		Article 59. De la resolució.....	13
		Article 60. De les mesures provisionals .....	13
		Article 61. Termini màxim de resolució i caducitat .....	14
		Article 62. De les mesures substitutives de la sanció ....	14

<b>DISPOSICIÓ ADDICIONAL. NORMES DE CONVIVÈNCIA DELS CENTRES FEDERATS I CENTRES ADSCRITS A LA UVIC-UCC</b> .....	14	<b>ADDENDA II. UMEDICINA</b> .....	15
<b>DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA</b> .....	14	<b>Fundació d'Estudis Superiors en Ciències de la Salut- Facultat de Medicina</b> .....	15
<b>DISPOSICIONS FINALS</b> .....	14	<b>Comissió de Convivència</b> .....	15
<b>ADDENDA I. UMANRESA</b> .....	15	Creació i composició .....	15
<b>Fundació Universitària del Bages – Facultat de Ciències Socials de Manresa i Facultat de Ciències de la Salut de Manresa</b> .....	15	Comunicacions a la Comissió de Convivència .....	15
<b>Comissió de Convivència</b> .....	15	<b>ADDENDA III. UELISAVA</b> .....	16
Creació i composició .....	15	<b>Fundació Privada Elisava Escola Universitària – Facultat de Disseny i Enginyeria ELISAVA de Barcelona</b> .	16
Comunicacions a la Comissió de Convivència .....	15	<b>Comissió de Convivència</b> .....	16
		Creació i composició .....	16
		Comunicacions a la Comissió de Convivència .....	16

## PREÀMBUL

La Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya (UVic-UCC), titularitat de la Fundació Universitària Balmes (FUBalmes), va ser reconeguda com a universitat per Llei del Parlament de Catalunya 5/1997, de 30 de maig, inicialment sota la denominació de Universitat de Vic. Es configura com un ens d'iniciativa pública territorial amb una clara vocació de servei a la societat i compromès a donar compliment als principis de transparència i control.

La UVic-UCC, fruit de la seva vocació de col·laboració transversal i territorial, amb la signatura d'un contracte federatiu entre la Fundació Universitària Balmes i la Fundació Universitària del Bages (FUBages) l'any 2013 es configura amb una *estructura federada* amb la finalitat de sumar esforços i crear sinergies amb altres entitats amb les mateixes finalitats universitàries i socials. D'aquesta manera, es potencia la universitat i el servei públic que presta, esdevenint un factor d'equilibri territorial de Catalunya.

Avançant en aquest model, la Fundació Universitària Balmes i la Fundació Universitària del Bages van promoure l'any 2015 la creació la Fundació d'Estudis Superiors en Ciències de la Salut (FESS) titularitat de la Facultat de Medicina de la UVic-UCC i, posteriorment, l'any 2020 s'incorpora en aquesta estructura federal la Fundació Privada Elisava Escola Universitària. Tot plegat permet construir un model propi i singular de governança dins l'àmbit universitari català.

Cal ressaltar la voluntat d'integració de totes les entitats federades en un projecte universitari comú, subjecte al règim dels respectius contractes de federatius i sotmeses als òrgans i decisions acadèmiques de la Universitat però, alhora, subjectes a la respectiva entitat federada que actua amb independència jurídica i econòmica en aquests àmbits.

En aquest marc d'acord federatiu i de projecte comú d'universitat, les entitats federades i les entitats titulars de centres adscrits tenen el compromís i la voluntat de promoure directrius de governança corporativa comunes, harmonitzar pautes de comportament i dotar-se de normes homogènies que configuren una estructura i cultura compartida, sense perjudici, és clar, de regular cadascuna els aspectes específics que diferencien unes entitats de les altres.

És en aquest sentit que s'han redactat les presents "*Normes de Convivència de la Universitat de Vic - Universitat Central de Catalunya*" per a donar compliment a la *Llei 3/2022, de 24 de febrer, de convivència universitària*. El document està compost, per una banda, pels criteris i principis que són comuns a tots els centres i a llurs entitats titulars que, juntes, conformen la Universitat i, per altra banda, per les respectives addendes pròpies de cada Fundació que regulen de forma diferenciada les circumstàncies singulars de cadascunes d'elles.

## TÍTOL PRELIMINAR

### Capítol I. Disposicions generals

#### Article 1. Objecte

1. L'objecte d'aquesta normativa és vetllar per un sistema integral de protecció i garantia de la convivència a la Universitat. Així mateix, es fomenta la utilització preferent de modalitats alternatives de resolució de conflictes que puguin alterar o afectin al normal desenvolupament de les funcions essencials de docència, investigació i transferència de coneixement.

2. La normativa també contempla el règim disciplinari de l'estudiantat universitari. El règim disciplinari del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis es regirà per la normativa específica.

#### Article 2. Àmbit d'aplicació

1. Les Normes de Convivència són d'aplicació i d'obligat compliment per a tota la comunitat universitària, integrada pel personal docent i investigador (PDI), el personal d'administració i serveis (PAS) i l'estudiantat.

2. Aquestes Normes de Convivència també seran d'aplicació i s'hauran de complir per les persones que, sense pertànyer a la comunitat universitària, portin a terme qualsevol activitat acadèmica o no, degudament autoritzada, dins de les instal·lacions de la UVic-UCC.

3. Les presents Normes de Convivència són d'aplicació en el marc dels Campus Virtuals de la UVic-UCC com en qualsevol dependència física de la Universitat o en qualsevol acte o esdeveniment organitzat per la Universitat o els seus membres, a més de les conductes contra els drets de tercers aliens a la Universitat, si s'han emprat mitjans proporcionats per la Universitat o s'ha actuat en nom seu i en la seva representació, d'acord amb la normativa universitària i les altres disposicions legals vigents.

#### Article 3. Promoció de valors, drets i llibertats

1. La finalitat de les Normes de Convivència de la UVic-UCC és vetllar per l'entesa, la convivència pacífica i el ple respecte als valors democràtics, els drets fonamentals i les llibertats públiques en l'àmbit de les activitats universitàries.

2. Les normes de convivència promouen:

a) el respecte a la diversitat i la tolerància, la igualtat, la inclusió i l'adopció de mesures d'acció positiva a favor de col·lectius vulnerables;

b) la llibertat d'expressió, el dret de reunió i associació, la llibertat d'ensenyament i la llibertat de càtedra;

c) l'eliminació i erradicació de tota forma de violència, discriminació, o abús sexual, per raó de sexe, orientació sexual, identitat o expressió de gènere, característiques sexuals, origen nacional, pertinença a grup ètnic, discapacitat, edat, estat de salut, classe social, religió o conviccions, llengua o qualsevol altra circumstància personal o social;

d) la transparència en el desenvolupament de l'activitat acadèmica;

e) la utilització i conservació dels béns i recursos de la UVic-UCC;

f) el respecte dels espais comuns, inclosos els de naturalesa digital;

g) la utilització del nom i els símbols universitaris amb els protocols establerts.

3. Els valors, drets i llibertats previstos en aquesta Normativa de Convivència s'hauran d'aplicar i interpretar també d'acord amb el que estableix el Codi Ètic de la UVic-UCC i la resta de normativa vigent en cada moment relacionada amb la matèria.

## Capítol II. Valors, drets i llibertats

### Article 4. Promoció efectiva de la igualtat

1. La UVic-UCC promourà en l'àmbit de totes les seves actuacions el respecte a la igualtat, a la tolerància i a la diversitat.

2. Als membres de la comunitat universitària se'ls garanteix la igualtat d'oportunitats i la no discriminació per raons de naixença, ètnia, color, gènere, edat, orientació sexual, religió ni opinió.

3. S'adoptaran les mesures que siguin necessàries, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries, per tal que tots els serveis que presti la UVic-UCC siguin accessibles a tots els membres de la comunitat universitària d'acord amb la planificació que es realitzi per a l'eliminació de barreres de qualsevol naturalesa, incloses les de caràcter digital.

### Article 5. Prevenció i erradicació de qualsevol forma de violència i de situacions de discriminació o assetjament de qualsevol naturalesa

1. La UVic-UCC orienta les seves polítiques i les seves accions per prevenir i eliminar tota forma i/o expressió de violència, discriminació, o assetjament sexual, per raó de sexe, orientació sexual, identitat o expressió de gènere, característiques sexuals, origen nacional, pertinença a grup ètnic, discapacitat, edat, estat de salut, classe social, religió o conviccions, llengua o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

2. En l'àmbit de la UVic-UCC no es tolerarà cap forma de violència, discriminació o assetjament.

### Article 6. Mesures d'acció positiva a favor dels col·lectius vulnerables

1. La UVic-UCC ha d'implementar mesures d'acció positiva a favor dels col·lectius vulnerables de la comunitat universitària.

2. La UVic-UCC procurarà facilitar la conciliació de la vida personal i familiar dels membres de la comunitat universitària amb les activitats acadèmiques, d'investigació, professionals i d'estudi.

### Article 7. Compromís de la UVic-UCC amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible

1. La UVic-UCC orientarà les seves polítiques i actuacions cap a la consecució dels Objectius de Desenvolupament Sostenible promoguts per les Nacions Unides.

### Article 8. Privacitat i confidencialitat

1. La UVic-UCC es compromet a tractar les dades personals que gestioni per assolir els seus objectius sempre per a finalitats concretes, i de forma lleial, respectuosa, lícita i transparent en relació amb les persones interessades.

2. Als membres de la comunitat universitària se'ls garanteix la protecció de les seves dades, d'acord amb la legislació vigent.

3. Els membres de la comunitat universitària han de portar a terme amb especial diligència i respecte a la confidencialitat i la privacitat el tractament de dades personals, incloent l'estudiantat en totes les seves activitats d'aprenentatge.

4. Els membres de la comunitat universitària disposen d'una contrasenya personal que els permet l'accés al Campus Virtual i en garanteix la confidencialitat.

### Article 9. Llibertat d'ensenyament, llibertat de càtedra i llibertat d'estudi

1. El personal docent i investigador de la UVic-UCC té llibertat d'ensenyament i de càtedra en l'exercici de la seva activitat docent.

2. L'estudiantat de la UVic-UCC té llibertat d'estudi.

### Article 10. Ètica a la recerca

1. La UVic-UCC garanteix la llibertat de recerca al seu personal docent i investigador.

2. L'activitat de recerca de la UVic-UCC s'ha de desenvolupar seguint les pràctiques ètiques reconegudes i els principis ètics corresponents a cadascuna de les disciplines científiques i a les normes ètiques recollides en els diferents codis deontològics.

### Article 11. Llibertat d'expressió

1. Els membres de la comunitat universitària de la UVic-UCC podran expressar lliurement les seves idees i opinions en l'àmbit acadèmic sense que es pugui establir cap classe de censura prèvia. Si bé, aquesta llibertat d'expressió no empara ni l'insult ni les ofenses a persones o institucions ni cap forma de violència, discriminació o assetjament contra les persones.

2. Els membres de la comunitat universitària de la UVic-UCC tenen dret a exercir la llibertat d'associació, d'informació, d'expressió i de reunió en el Campus donant compliment a les condicions d'utilització fixades i a través dels canals establerts per la UVic-UCC.

### Article 12. Participació i opinió

1. Els membres de la comunitat universitària de la UVic-UCC tenen dret a participar en els òrgans previstos pels Estatuts de la FUBalmes, les Normes d'Organització Funcionament (NOF) i els Estatuts de les altres entitats federades, segons correspongui, així com d'altres normatives de la UVic-UCC per tal de contribuir amb la seva participació i opinió al bon funcionament i millora de la Universitat.

2. Els membres de la comunitat tenen dret a participar en els processos electorals per a elegir o ser elegits representants del seu col·lectiu, d'acord amb el que estableixin les normes electorals de la UVic-UCC i els reglaments de cadascuna de les convocatòries electorals.

### Article 13. Protecció i propietat

1. Els membres de la comunitat universitària de la UVic-UCC tenen dret garantit a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge.

2. Als membres de la comunitat universitària de la UVic-UCC se'ls respecta la seva propietat intel·lectual i d'autoria d'acord amb el que estableixi la legislació vigent en matèria de propietat intel·lectual i industrial, i la normativa de la UVic-UCC.

#### **Article 14. Informació**

1. La comunitat universitària té dret a rebre informació sobre les normatives de la Universitat, així com tenir accés a les decisions dels òrgans de govern que els afectin.

2. La comunitat universitària té dret a beneficiar-se, d'acord amb les normatives i els criteris que s'estableixin, dels descomptes, beques, ajuts i exempcions que afavoreixin l'accés a l'estudi i a la recerca, així com als programes específics de mobilitat, pràctiques externes i estudis de doctorat.

#### **Article 15. Transparència de l'activitat acadèmica**

El desenvolupament de l'activitat acadèmica a la UVic-UCC es portarà a terme d'acord amb el principi de transparència, de forma que es garantirà que la informació de caràcter acadèmic es publiqui a la pàgina web o a les plataformes electròniques de la UVic-UCC, en els termes en què prevegui la normativa universitària que resulti d'aplicació.

#### **Article 16. Respecte als espais comuns de la UVic-UCC**

Totes les persones que facin ús dels espais comuns de la UVic-UCC, inclosos els de naturalesa digital, n'estan obligades a fer un ús respectuós, per tal de garantir la convivència.

#### **Article 17. Usos lingüístics**

A la comunitat universitària de la UVic-UCC se li garanteixen els drets individuals i col·lectius que es deriven dels usos lingüístics establerts d'acord amb la normativa vigent.

### **Capítol III. Deures**

#### **Article 18. Deures de la comunitat universitària per assegurar la convivència**

Els membres de la comunitat universitària, en relació amb les seves activitats universitàries, han d'observar el compliment de les lleis, els Estatuts de la FUBalmes i els de les altres fundacions de la UVic-UCC, segons correspongui, les Normes d'Organització i Funcionament de la UVic-UCC i les seves normes de desenvolupament, i aquestes Normes de Convivència.

#### **Article 19. Igualtat**

Els membres de la comunitat de la UVic-UCC han de respectar els altres membres de la comunitat universitària i no discriminar-los per raons de naixença, ètnia, color, gènere, edat, orientació sexual, religió, opinió o discapacitat.

#### **Article 20. Utilització respectuosa dels recursos i serveis de la UVic-UCC**

1. Els membres de la comunitat universitària han de fer un correcte ús dels recursos i serveis que la Universitat posa a la seva disposició i respectar tot el que forma part del seu patrimoni, dins de la UVic-UCC i fora, quan l'estudiant la representi.

2. Els membres de la comunitat universitària han de respectar el nom i els símbols de la UVic-UCC.

#### **Article 21. Participació i opinió**

Els membres de la comunitat universitària de la UVic-UCC han de participar solidàriament en la vida universitària i comunicar-se amb la resta de membres de la comunitat universitària amb un llenguatge respectuós i no ofensiu. També han de cooperar amb la resta de la comunitat universitària en l'assoliment dels objectius de la Universitat per millorar-ne el funcionament, assumir les responsabilitats dels càrrecs pels quals l'estudiant ha estat elegit o designat i abstenir-se de participar en activitats fraudulentament.

### **TÍTOL I. MESURES DE PREVENCIÓ**

#### **Article 22. Mesures de prevenció**

1. Tots els col·lectius que conformen la comunitat universitària han de prevenir conflictes i generar un ambient de respecte, tolerància i igualtat.

2. La UVic-UCC a través dels diferents òrgans i unitats, d'acord amb la competència de cadascun d'aquests, ha d'implementar les següents mesures preventives:

a) mesures de prevenció de conflictes primàries, com la sensibilització, conscienciació i formació, per fomentar el reconeixement i respecte a la diversitat i l'equitat en l'àmbit universitari;

b) mesures de prevenció de conflictes secundàries, com actuacions respecte contextos, circumstàncies i factors de risc, i evitar que es produeixin situacions de violència, discriminació, o assetjament.

#### **Article 23. Assetjament, assetjament sexual i assetjament per raó de sexe**

En el supòsit de conductes d'assetjament, assetjament sexual i assetjament per raó de sexe és d'aplicació la normativa específica, el "Protocol de prevenció i actuació en els supòsits d'assetjament a la UVic-UCC", vigent en cada moment.

#### **Article 24. Discriminació per racisme, xenofòbia i intolerància a l'esport, la cultura, la participació i el voluntariat**

En el supòsit de conductes de discriminació per raó per racisme, xenofòbia i intolerància que tinguin lloc en activitats organitzades i/o impulsades per la UVic-UCC en l'àmbit de l'esport, la cultura, la participació i el voluntariat serà d'aplicació la legislació vigent en cada moment.

#### **Article 25. Discriminació per raó de discapacitat en l'àmbit universitari**

En el supòsit de conductes de discriminació per raó de discapacitat en l'àmbit universitari serà d'aplicació la normativa vigent en cada moment.

#### **Article 26. Informació dels drets i mesures d'acompanyament a la víctima**

1. La UVic-UCC per mitjà dels diferents òrgans, àrees i serveis, d'acord amb la competència de cadascun d'aquests, es compromet a informar a la comunitat universitària sobre els seus drets en cas de queixes o denúncies per conductes contràries a les matèries objecte d'aquesta normativa.



2. Així mateix, la UVic-UCC per mitjà dels diferents òrgans i unitats, d'acord amb la competència de cadascun d'aquests, es compromet a garantir en tot moment a les víctimes la informació sobre els seus drets i un acompanyament psicològic i jurídic que afavoreixi a la seva recuperació. En aquest sentit, la UVic-UCC pot adoptar altres mesures d'acompanyament complementàries que consideri convenients per afavorir la recuperació de la víctima, d'acord amb la legislació vigent.

3. Les mesures d'acompanyament s'acorden mitjançant resolució de la Secretaria General i/o la Gerència de la UVic-UCC, a proposta de la Comissió de Convivència.

## TÍTOL II.COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA I MITJANS ALTERNATIUS DE SOLUCIÓ DE CONFLICTES DE CONVIVÈNCIA

### Capítol I. Comissió de Convivència

El present Capítol I relatiu a la creació, la composició i el funcionament de la Comissió de Convivència és d'aplicació a la Fundació Universitària Balmes. Pel que fa als centres federats es regula de forma diferenciada mitjançant les corresponents addendes als efectes d'introduir els elements propis i singulars de cada entitat titular

#### Article 27. Creació i composició

1. La Comissió de Convivència de la Fundació Universitària Balmes estarà integrada per sis membres de la comunitat universitària pertanyents als diferents col·lectius que la conformen, de manera paritària, procurant la composició equilibrada entre dones i homes. La Comissió portarà a terme les seves funcions d'acord amb els principis d'independència i autonomia.

2. Els dos representants del PDI a la Comissió de Convivència seran aquelles persones que hagin estat escollides pel Claustre de la Universitat per representar el seu col·lectiu al Consell de Govern de la Universitat i al Patronat de la Fundació Universitària Balmes.

3. Els dos representants del PAS a la Comissió de Convivència seran aquelles persones que hagin estat escollides pel Claustre de la Universitat per representar el seu col·lectiu al Consell de Govern de la Universitat i el Patronat de la Fundació Universitària Balmes.

4. Els dos representants de l'estudiantat a la Comissió de Convivència seran el president/a i vicepresident/a del Consell d'Estudiants o persones en qui deleguin.

5. Per a l'elecció dels membres de la Comissió de Convivència i en el supòsit que es produeixin vacants és d'aplicació allò previst per l'elecció dels representants de la comunitat al Consell de Govern de la Universitat, el Patronat de la Fundació Universitària Balmes i els membres del Consell d'Estudiants.

6. Els membres de la Comissió de Convivència seran escollits pel mateix període de temps que hagin estat escollits per representar a la comunitat a les altres instàncies esmentades.

7. Els membres de la Comissió de Convivència no podran ser titulars dels òrgans unipersonals de govern de la universitat ni ser nomenats instructors dels procediments disciplinaris. Els interessats poden promoure la recusació dels membres de la Comissió de Convivència, si hi concorren les causes, que es

plantejarà per escrit davant del rector, expressant la causa en què es fonamenta. El rector s'haurà de pronunciar al respecte.

8. Seran causes de cessament com a membre de la Comissió de Convivència:

- La finalització del període de temps durant el que ostenten el càrrec de representació de la comunitat.
- La finalització de la relació laboral o acadèmica amb la UVic-UCC.
- La baixa voluntària.
- L'incompliment greu de les seves obligacions.

#### Article 28. Funcions

Són funcions de la Comissió de Convivència:

- Gestionar i canalitzar les iniciatives i propostes dels membres de la comunitat universitària que tinguin per objecte la millora de la convivència a la Universitat, també podran formular propostes d'aquest àmbit per iniciativa pròpia.
- Promoure la utilització de mitjans alternatius de solució de conflictes, concretament, la mediació, per resoldre conflictes que hagin pogut sorgir entre membres de la comunitat universitària, per vulneració de les Normes de Convivència.
- Presentar anualment un informe sobre les seves accions davant del Consell de Govern de la Universitat.
- Observar i actuar sempre sota el deure de secret i confidencialitat, i en compliment al dret a la protecció de dades, en l'exercici de les seves funcions en el marc de la Comissió de Convivència. Aquests deures perduraran fins i tot després de la fi del seu mandat.
- Qualsevol altra funció que li atribueixi, delegui o encarregui els òrgans de govern de la Universitat o el rector/a.

#### Article 29. Organització i funcionament

1. La Presidència i la Secretaria de la Comissió de Convivència seran designades per la pròpia comissió d'entre els seus membres. Pel que fa al Secretari també podrà ser designada una persona que no formi part de la comissió, per exemple, dels serveis jurídics de la UVic-UCC.

2. La Comissió de Convivència pot convidar a les seves reunions o sessions de treball a responsables universitaris o a persones expertes membres de la comunitat universitària o externes.

3. La Comissió de Convivència es considerarà vàlidament constituïda quan hi assisteixin un mínim de 3 membres, un per cadascun dels col·lectius.

4. Les sessions de la Comissió de Convivència es podran celebrar de forma presencial, telemàtica o bé híbrida.

#### Article 30. Comunicacions a la Comissió de Convivència

Les comunicacions, iniciatives i propostes que es formulin a la Comissió de Convivència no podran ser anònimes. Aquestes es podran fer arribar a la Comissió de Convivència a través de qualsevol mitjà admès en dret, preferentment de forma telemàtica. La Comissió de Convivència disposarà de l'adreça electrònica [comissio.convivencia@uvic.cat](mailto:comissio.convivencia@uvic.cat).

## **Capítol II. Mitjans alternatius de solució de conflictes de convivència**

### **Article 31. Mitjans alternatius de solució de conflictes de convivència**

1. La UVic-UCC promou l'ús de mitjans alternatius de solució de conflictes de convivència, particularment, la mediació per a ser aplicada abans o durant el procediment disciplinari corresponent, sens perjudici de les funcions que té atorgades la Sindicatura de Greuges de la UVic-UCC.

2. No s'admet la solució de conflictes mitjançant mediació quan es tracti de situacions de violència i/o altres que contempli la legislació vigent.

### **Article 32. Principis de la mediació**

1. El mecanisme i el procediment de mediació es desenvoluparà d'acord als principis de voluntarietat, confidencialitat, equitat, imparcialitat, bona fe i respecte mutu, prevenció i prohibició de represàlies, flexibilitat, claredat i transparència.

2. De conformitat amb el principi de voluntarietat es garantirà que les parts implicades en el procés siguin qui, de forma lliure i informada, prestin el seu consentiment per acordar l'inici del procediment, així com la seva finalització en qualsevol moment durant el seu desenvolupament.

### **Article 33. Persones mediadores**

1. Pot actuar com a persona mediadora, als efectes d'aquesta normativa, aquella persona, amb la formació adequada, que formi part de la comunitat universitària i que sigui nomenat pel rector/a o persona en qui delegui. També pot exercir la funció de mediació una persona externa a la UVic-UCC quan així quedi establert per disposicions legals o reglamentàries o pels convenis i acords corresponents.

2. La persona mediadora podrà disposar de la col·laboració de tècnics, perquè puguin intervenir com a experts. Aquests professionals han de portar a terme la seva intervenció d'acord amb els principis previstos per a la mediació.

### **Article 34. Iniciació**

1. El procediment de mediació s'iniciarà a proposta de la Comissió de Convivència corresponent, per pròpia iniciativa o a sol·licitud d'un membre de la comunitat universitària que sigui part implicada en un conflicte. En tot cas, només es podrà iniciar aquest tràmit si totes les parts implicades en el procediment presten el seu consentiment després d'haver rebut la informació necessària sobre el contingut i els efectes del mecanisme. Amb caràcter previ, la Comissió de Convivència haurà de verificar la procedència del mecanisme de mediació d'acord amb allò que preveu aquesta normativa i la resta de legislació vigent que li sigui d'aplicació.

2. En la sol·licitud s'haurà de consignar amb claredat la petició d'acollir-se al mecanisme de mediació, l'objecte del conflicte i les parts que puguin estar involucrades. La Comissió de Convivència sol·licitarà a les restants parts del conflicte que manifestin si accepten o no acollir-se al mecanisme de mediació.

3. Una vegada verificada la procedència del mecanisme de mediació, la Comissió de Convivència proposarà un mediador

a les parts. Si no hi hagués objecció per les parts, la Comissió designarà al mediador proposat. En el supòsit que hi hagués alguna oposició al mediador proposat, la Comissió de Convivència podrà proposar un nou mediador si aprecia l'existència d'algun conflicte d'interès en l'anterior o qualsevol altra causa justificada. També podrà donar per finalitzat el mecanisme de mediació si considera que no hi ha voluntat d'arribar a cap acord per alguna de les parts.

### **Article 35. Procediment**

1. La persona mediadora convocarà les parts a una primera trobada on se'ls explicarà en què consisteix el procediment, els principis i l'abast de la mediació, així com els drets que ostenten al llarg del procés i a la seva fi. En aquesta sessió també s'identificarà a les parts del conflicte, es determinaran els elements de la controvèrsia, es recollirà el consentiment exprés de les parts a acollir-se al mecanisme de mediació i s'acordarà el calendari d'actuacions, així com la forma en què es desenvoluparan les sessions i el lloc i les dates en què se celebraran. L'acta de la reunió constitutiva la realitzarà el mediador i serà firmada per tots els presents i es conservarà per la Comissió de Convivència.

### **Article 36. Iniciació de mediació procedent de procediment disciplinari**

1. La mediació també es podrà portar a terme, si les circumstàncies ho permeten, quan s'hagi iniciat un procediment disciplinari. En aquest supòsit, quan les parts hi estiguin conformes, l'òrgan instructor haurà de remetre l'expedient a la Comissió de Convivència, en el termini màxim de quinze dies hàbils.

2. La proposta de mediació provindrà de l'òrgan instructor, per iniciativa pròpia o bé a proposta de les parts. La Comissió de Convivència, en el termini de quinze dies hàbils, i després d'haver portat a terme les comprovacions necessàries, haurà d'emetre algun dels pronunciaments següents:

- a) La procedència de la tramitació del procediment de mediació.
- b) La devolució de l'expedient a l'òrgan instructor per a la seva continuació del procediment disciplinari.

3. La resolució per mitjà de la qual s'acorda la procedència de la tramitació del procediment de mediació es notificarà a les parts i se suspendrà la tramitació del procediment disciplinari, amb els corresponents efectes suspensius del còmput dels terminis de caducitat i prescripció.

### **Article 37. Actuacions en el procediment de mediació**

Les actuacions que es portin a terme en el si del procediment de mediació es faran d'acord amb allò previst en la normativa estatal i catalana sobre la matèria aplicables en matèria de mediació.

### **Article 38. Durada de la mediació**

La durada de la mediació no podrà ser superior a 3 mesos, a comptar des de la reunió inicial. Es podrà acordar una pròrroga del termini a través d'una resolució de l'òrgan instructor prèvia sol·licitud fonamentada per part de la persona mediadora. La pròrroga no podrà ser superior a quinze dies.



### Article 39. Finalització de la mediació

a) Quan les parts implicades en el procediment arriben a un acord es formalitzarà per escrit i serà signat per les parts. Aquest acord, de caràcter confidencial, es registrarà per part de la Comissió de Convivència i es comunicarà a l'òrgan instructor perquè procedeixi a arxivar l'expedient disciplinari, si escau.

b) Si les parts implicades no arriben a un acord total o arriben a un acord parcial, es remetrà a la Comissió de Convivència tota la documentació del procés de per tal que es pugui incorporar a l'expedient. En el cas que hi hagi hagut suspensió de l'expedient disciplinari es remetrà l'acta final i la resta d'actes de les sessions que s'hagin celebrat a l'òrgan instructor, juntament amb la devolució de l'expedient, per tal que el procediment disciplinari continuï amb la seva tramitació.

### Article 40. Conservació i arxiu de la documentació

Els expedients de mediació es custodiaran per la Comissió de Convivència a les dependències de la Secretaria General de la UVic-UCC, i es conservaran i arxivaran d'acord amb allò previst per la normativa de la Universitat.

## TÍTOL III. RÈGIM DISCIPLINARI

### Capítol I. Disposicions generals

#### Article 41. Objecte

El present capítol té per finalitat establir el règim disciplinari dels estudiants de la UVic-UCC.

#### Article 42. Àmbit d'aplicació

1. El règim disciplinari que es conté en aquest Títol s'aplicarà a tots els estudiants de la UVic-UCC.

2. Es consideraran estudiants de la UVic-UCC a aquests efectes les persones matriculades en ensenyaments oficials de grau, màster i doctorat, en ensenyaments de formació contínua o estudis de formació d'extensió universitària i altres ensenyaments superiors realitzats per la Universitat.

3. També són estudiants de la UVic-UCC les persones matriculades en ensenyaments oficials i propis impartits en els centres adscrits a la UVic-UCC i les persones matriculades en titulacions oficials i pròpies impartides en centres federats i adscrits.

#### Article 43. Potestat disciplinària

1. Correspon a la UVic-UCC la potestat de sancionar disciplinàriament les infraccions comeses pels estudiants de la Universitat, que vulnerin / lesionin la convivència o impedeixin el normal funcionament de les activitats que es desenvolupen a la Universitat.

2. El rector/a és l'òrgan competent per exercir la potestat disciplinària en relació amb les conductes dels estudiants de la Universitat. L'exercici d'aquesta potestat es podrà delegar als vicerectors corresponents, atenent a la naturalesa i la gravetat de la falta.

3. La instrucció dels procediments es durà a terme per part de la Secretaria General de la Universitat o òrgan en qui delegui. Aquesta competència es podrà delegar al coordinador/a de Grau o al Cap d'Estudis de cada centre, en funció de la naturalesa de la falta presumptament comesa. En tot cas, les seves actuacions es regiran pels principis de independència, autonomia i transparència.

L'òrgan sancionador podrà adoptar una decisió diferenciada a la que consti a la proposta de resolució de l'instructor/a, de forma motivada, atenent-se als fets considerats provats durant la fase de instrucció.

4. La responsabilitat disciplinària és independent de la responsabilitat civil o penal que pugués derivar-se de les conductes dels estudiants.

### Article 44. Principis de la potestat i el procediment disciplinari

1. La potestat disciplinària s'exercirà d'acord amb els següents principis:

- Principi de legalitat i tipicitat de les faltes i sancions.
- Principis d'irretroactivitat de les disposicions sancionadores no favorables i de retroactivitat de les favorables a la persona presumptament infractora.
- Principi de responsabilitat.
- Principi de proporcionalitat, referit tant a la classificació de les faltes i sancions, com a la seva aplicació.
- Principi de prescripció de les faltes i les sancions.
- Principi de garantia del procediment.

2. El procediment disciplinari atindrà als següents principis:

- En cap cas es podrà imposar una sanció sense que s'hagi tramitat el procediment necessari.
- El procediment haurà d'establir la deguda separació entre la fase instructora i la sancionadora, encarregant-les a òrgans diferents.
- S'ajustarà als principis d'eficàcia, celeritat i economia processal, amb ple respecte als drets i garanties de defensa de la persona presumptament responsable.
- Al llarg de tot el procediment, la o les persones presumptament responsables, podran estar assistides per algú de la seva elecció, a qui la persona encarregada de la instrucció haurà de tenir al corrent del desenvolupament del procediment.
- Respecte d'aquells casos que involucrin conductes que poguessin constituir violència, discriminació o assetjament, seran d'aplicació els principis previstos a la Llei 3/2022, de 24 de febrer, de convivència universitària. Així mateix, s'hauran de garantir mesures adequades i eines oportunes per l'acompanyament psicològic i jurídic de les víctimes.

3. No es podran sancionar per la via prevista en la present Normativa els fets que ho hagin estat penal o administrativament, en els casos en què entre ambdues sancions s'aprecii identitat del subjecte, fet o fets i fonament.

## Capítol II. Règim de les infraccions i sancions disciplinàries dels estudiants

### Article 45. Responsabilitat disciplinària

1. La Universitat podrà corregir o sancionar, mitjançant els òrgans competents, les conductes que vulnerin les conductes previstes en aquest document, tant si es produeixen en el marc del Campus Virtual de la UVic-UCC com en qualsevol dependència física de la Universitat o en qualsevol acte o esdeveniment organitzat per la Universitat o els seus membres, a més de les conductes contra els drets de tercers aliens a la Universitat, si s'han emprat mitjans proporcionats per la Universitat o s'ha actuat en nom seu i en la seva representació, d'acord amb la normativa universitària i les altres disposicions vigents.

2. L'estudiantat que col·labora en la realització d'actes o conductes constitutives de falta molt greu també incorrerà en responsabilitat disciplinària.

### Article 46. Faltes disciplinàries

1. Les faltes disciplinàries previstes a la present Normativa es qualifiquen com a lleus, greus i molt greus.

2. Es consideren faltes lleus:

- Accedir a les instal·lacions universitàries a les que no es tingui autoritzat l'accés.
- Utilitzar els serveis universitaris incomplint els requisits establerts de general coneixement.
- Realitzar actes que deteriorin els béns del patrimoni de la Universitat.
- Els comportaments que transgredeixen directament o indirectament el que estableix aquesta normativa o d'altres normes de la Universitat i que no estan compreses en les faltes greus i molt greus.

3. Es consideren faltes greus:

- Apoderar-se indegudament del contingut de proves, exàmens o controls de coneixement.
- Deteriorar greument els béns catalogats del patrimoni històric i cultural de la Universitat.
- Impedir la celebració d'activitats universitàries de docència, recerca o transferència de coneixement.
- Cometre frau acadèmic. S'entendrà com a frau acadèmic qualsevol comportament premeditat tendent a falsejar els resultats d'un examen o treball, propi o aliè, realitzat com a requisit per a superar una assignatura o acreditar el rendiment acadèmic.
- Utilitzar indegudament continguts o mitjans de reproducció i gravació de les activitats universitàries subjectes a drets de propietat intel·lectual.
- Incomplir les normes de seguretat i salut establertes pels centres universitaris i les seves instal·lacions i serveis.
- Accedir sense la deguda autorització als sistemes informàtics de la Universitat.
- Les expressions, verbals o escrites, i els fets impropis del caràcter universitari o que resultin indecoroses.

i) El no compliment, en totes les seves formes, de les ordres o acords dels òrgans competents.

j) L'ofensa, la injúria o la calúmia, verbal o escrita, a un altre membre de la comunitat universitària.

k) La còpia, el plagi o l'intent d'obtenir un millor resultat acadèmic fent servir qualsevol mitjà il·lícit.

l) Tota actuació que posi en risc o vulneri el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar, i a la pròpia imatge de qualsevol membre de la comunitat universitària.

m) L'accés no autoritzat a espais del Campus Virtual mitjançant un mecanisme d'accés diferent del que la Universitat posa a disposició de les persones usuàries.

n) La reincidència en faltes lleus.

4. Es consideren faltes molt greus:

a) Realitzar novatades o qualsevol altra conducta o actuació vexatòria, física o psicològicament, que suposi un menyscabament / dany / lesió per les persones.

b) Assetjar o exercir violència greu, tant física com verbal, contra qualsevol membre de la comunitat universitària.

c) Assetjar sexualment o per raó de sexe.

d) Discriminar per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, origen nacional, pertinença a grup ètnic, edat, classe social.

e) Alterar, falsificar, sostreure o destruir documents acadèmics, o utilitzar documents falsos davant la universitat.

f) Destruir i deteriorar de forma irreparable o sostreure obres catalogades del patrimoni històric i cultural de la Universitat.

g) Plagiar total o parcialment una obra quan l'acció revesteixi d'especial gravetat, o cometre frau acadèmic -definit aquest d'acord amb l'article 46.3.d)- en l'elaboració del Treball Final de Grau, el Treball Final de Màster o la Tesis Doctoral.

h) Incomplir les normes de salut pública establertes pels centres universitaris, les seves instal·lacions i serveis, posant en risc a la comunitat universitària.

i) Suplantar a un membre de la comunitat universitària en el seu nom o bé prestar el consentiment per a ser suplantat, en relació amb les activitats universitàries.

j) Impedir el desenvolupament dels processos d'elecció de representants i altres votacions que s'efectuïn dins de l'àmbit universitari.

k) Haver estat condemnat, per sentència ferma, per la comissió d'un delicte dolós que suposi l'afectació d'un bé jurídic diferent, comès en els centres universitaris, les seves instal·lacions i servei, o relacionat amb l'activitat acadèmica de la Universitat.

l) Les expressions i els fets impropis de caràcter universitari o que resultin indecorosos i que pertorbin greument l'ordre universitari.

m) Els comportaments que perjudiquin greument la imatge i el bon nom de la Universitat.

n) La resistència, activa o passiva, al compliment del que hagi ordenat el personal docent i investigador o d'administració i serveis en els seus àmbits de potestat.

o) La modificació o eliminació no autoritzada de les dades contingudes en els sistemes d'informació i bases de dades de la Universitat.

p) La reincidència en faltes greus.

#### Article 47. Sancions

1. Les sancions previstes en aquest document es qualifiquen en lleus, greus i molt greus. La gravetat de la infracció comesa determinarà les sancions que resultin aplicables.

2. Són sancions aplicables per cometre faltes lleus:

a) L'amonestació privada, oral i escrita.

b) La suspensió temporal del dret de participar en els espais comunitaris, per un període entre un dia i quinze dies.

3. Són sancions aplicables per cometre faltes greus:

a) Expulsió de fins a un mes de la UVic-UCC. Aquesta sanció no es podrà aplicar durant els períodes d'avaluació final i de matrícula senyalats en el calendari acadèmic.

b) Pèrdua del dret a la convocatòria ordinària al semestre acadèmic en ell que es comet la falta i respecte de l'assignatura en la que s'hagués comès. La pèrdua de drets de matrícula no podrà afectar als drets relatius a les beques en els termes previstos a la seva normativa de desenvolupament.

c) Amonestació pública, oral i escrita.

d) Inclusió de la falta comesa i la sanció en l'expedient acadèmic.

e) Suspensió temporal del dret d'accedir i/o de participar en els espais comunitaris i en els edificis i les instal·lacions de la Universitat.

f) Suspensió temporal del dret de participar en activitats en representació de la UVic-UCC.

g) Suspensió temporal del dret d'accedir i/o de participar en els espais comunitaris d'una aula.

h) Pèrdua del dret a ser avaluat en una o diverses assignatures, en la primera convocatòria següent a la notificació de la sanció.

La suspensió temporal prevista en aquest apartat serà per un període entre quinze dies i sis mesos.

4. Son sancions aplicables per cometre faltes molt greus:

a) Expulsió de dos mesos fins a tres anys de la UVic-UCC. La sanció amb expulsió haurà de constar a l'expedient acadèmic fins al seu total compliment.

b) Pèrdua de drets de matrícula parcial, durant un curs o semestre acadèmic.

c) Amonestació pública, oral i escrita.

d) Inclusió de la falta comesa i la sanció en l'expedient acadèmic.

e) Pèrdua del dret a ser avaluat en una o diverses assignatures, en la primera o segona convocatòria següent a la notificació de la sanció.

f) Pèrdua de la qualificació obtinguda en una assignatura o diverses.

g) Suspensió temporal del dret d'accedir i/o de participar en els espais comunitaris d'una aula.

h) Suspensió del dret d'utilització d'algun servei.

i) Baixa temporal del Campus Virtual.

j) Pèrdua de l'adreça de correu electrònic.

k) Pèrdua de la condició de representant dels estudiants.

l) Pèrdua del dret de participar en activitats en representació de la UVic-UCC.

La suspensió temporal prevista en aquest apartat serà per un període entre sis mesos i un any.

5. Quan es tracti de les sancions aplicables per la comissió d'una falta greu, l'òrgan sancionador podrà proposar una mesura substitutiva de caràcter educatiu o recuperador, en els termes previstos a l'article 62 d'aquestes Normes.

#### Article 48. Graduació de les sancions

L'òrgan competent per sancionar concretarà la sanció dins de la seva gravetat adequant-la al cas concret, sempre de forma motivada, segons el principi de proporcionalitat i ponderant de conformitat amb els criteris següents:

a) La intencionalitat i/o reiteració.

b) La manca de intencionalitat i/o mala fe i/o no haver comès anteriorment faltes ni haver tingut conductes contràries a les normes de la Universitat.

c) La naturalesa dels perjudicis causats.

d) L'ànim de lucre.

e) El reconeixement de responsabilitat, mitjançant la comunicació del fet infractor a les autoritats universitàries amb caràcter previ a la iniciació del procediment disciplinari.

f) La reparació del dany amb caràcter previ a la iniciació del procediment disciplinari.

g) Demanar excuses particulars i, si escau, públiques en els casos d'ofenses, injúries, calúmnies o alteració del desenvolupament de les activitats de la Universitat.

h) Les circumstàncies personals, econòmiques, de salut, familiars o socials de la persona infractora.

i) El grau de participació en els fets.

j) La realització de les accions per qualsevol de les causes de violència, discriminació o assetjament.

k) L'ús d'informació privilegiada.

l) La col·lectivitat i/o publicitat manifesta.

m) La manca de col·laboració en la tramitació del procediment sancionador i la manca d'assistència a les activitats per a les quals s'hagi convocat l'estudiant, sempre que no hi hagi motiu clar que ho justifiqui.

#### Article 49. Altres mesures

1. A més d'imposar les sancions que corresponguin en cada cas, la resolució del procediment disciplinari podrà preveure l'obligació de:

- a) Restituir les coses o refer-les a l'estat anterior en el termini que es fixi.
- b) Indemnitzar els danys per quantia igual al valor dels béns destruïts o el deteriorament causat, així com els perjudicis ocasionats, el termini que es fixi.
- c) Canvi de grup classe.
- d) Restricció de l'ús de l'adreça de correu electrònic.

#### Article 50. Prescripció de les faltes i sancions

1. Les faltes molt greus prescriuran als tres anys, les greus als dos anys i les lleus als sis mesos.
2. Les sancions imposades per faltes molt greus, per faltes greus i per faltes lleus, prescriuran, respectivament, als tres anys, als dos anys i a l'any.
3. El termini de prescripció de les faltes començaran a comptar-se a partir de la seva comissió, o del dia en què cessi la seva comissió quan es tracti de faltes continuades o permanents.
4. El termini de prescripció de les sancions s'iniciarà des de la fermesa de la resolució sancionadora.

#### Article 51. Extinció de la responsabilitat disciplinària

La responsabilitat disciplinària s'extingeix per:

- a) El compliment de la sanció o de la mesura substitutiva.
- b) La prescripció de la falta o de la sanció.
- c) La pèrdua de la vinculació del o de l'estudiant amb la Universitat sempre que la mateixa no s'hagi produït amb la finalitat d'extinció de la responsabilitat disciplinària.
- d) La mort de la persona responsable.

### Capítol III. Del procediment disciplinari

#### Article 52. Inici del procediment

1. El procediment disciplinari s'iniciarà sempre d'ofici per l'òrgan instructor, bé per pròpia iniciativa, a petició raonada d'un càrrec de l'estructura universitària o per denúncia. Les denúncies per fets que alterin la convivència universitària s'hauran de dirigir als Degans/es, Director/a del Centre, o a l'autoritat acadèmica competent sobre l'activitat en la que s'hagin produït els fets, qui remetran dita denúncia a l'òrgan instructor amb un informe motivat.
2. El/la Secretari/ària General serà la persona encarregada de la instrucció del procediment, qui podrà delegar aquesta competència al coordinador/a de Grau o al Cap d'Estudis de cada centre, en funció de la naturalesa de la falta presumptament comesa.
3. L'acord d'incoació del procediment haurà de contenir, com a mínim: la identificació de la persona o persones presumptament responsables; els fets exposats; la seva possible qualificació i la sanció que pogués correspondre; la designació de la persona instructora; l'òrgan competent de la resolució del procediment; així com la indicació del dret a formular al·legacions i a l'audiència, el termini per portar-ho a terme, i el requeriment per a què les persones involucrades en el procediment disciplinari, com a interessades o en qualitat d'ofeses o per-

judicades per la infracció, manifestin la seva voluntat d'acollir-se, en el seu cas, al procediment de mediació.

L'acord d'incoació del procediment es notificarà a la persona o persones interessades en el procediment, i es comunicarà a efectes informatius als/les Degans/es o autoritat acadèmica competent sobre l'activitat en la que s'haguessin produït els fets, i a les persones implicades en el procediment en qualitat d'ofeses o perjudicades per la infracció.

4. Abans de la iniciació del procediment, l'òrgan instructor, d'ofici o a instància de part, en els casos d'urgència inajornable i per a la protecció provisional dels interessos dels implicats, podrà adoptar de forma motivada les mesures provisionals que resultin necessàries i proporcionades. En aquest cas, les mesures provisionals hauran de ser confirmades, modificades o desistides a l'acord d'iniciació del procediment, que s'haurà d'efectuar dins dels quinze dies següents a la seva adopció i que podrà ser objecte de les al·legacions que procedixin. En tot cas, les esmentades mesures quedaran sense efecte si no s'inicia el procediment en el termini indicat o quan l'acord d'iniciació no contingui un pronunciament exprés sobre les mateixes.

#### Article 53. Informació reservada

1. Amb anterioritat a l'inici del procediment disciplinari, l'òrgan instructor podrà acordar prèviament la realització d'una informació reservada, amb la finalitat de conèixer les circumstàncies del cas concret i la conveniència o no d'iniciar el procediment.
2. En aquest cas, les actuacions prèvies s'orientaran a determinar, amb la major precisió possible, els fets susceptibles de motivar la incoació del procediment, la identificació de la persona o persones que poguessin resultar responsables i les circumstàncies rellevants que concorrin en uns i altres.
3. Les actuacions prèvies es realitzaran per l'òrgan instructor o en qui delegui.

#### Article 54. Desenvolupament de la instrucció

1. L'òrgan instructor ordenarà la pràctica de les diligències siguin adequades per a la determinació i comprovació dels fets i, en particular, de quantes proves puguin conduir a esbrinar i determinar les responsabilitats susceptibles de sanció.

Com a primeres actuacions, procedirà rebre la declaració de la o les persones presumptament responsables i evacuar quantes diligències es dedueixin de la comunicació o denúncia que va motivar la incoació del procediment i del que aquelles haguessin al·legat a la seva declaració.

Les parts disposaran d'un termini de deu dies hàbils per aportar quantes al·legacions, documents o informacions estimin pertinents i, en el seu cas, proposar prova concretant els mitjans pels que pretenguin fer-ho.

A la vista de les al·legacions presentades i la prova proposada, l'òrgan instructor podrà realitzar d'ofici les actuacions que consideri necessàries per a la determinació dels fets que poguessin constituir infracció, recopilant les dades i informacions que poguessin resultar rellevants.

2. Si es considerés que el fet investigat pogués ser constitutiu de delictes, el procediment disciplinari se suspendrà per passar-lo en coneixement del Ministeri Fiscal.

3. Si a la vista d'allò actuat, l'òrgan instructor considerés que no existeixen indicis de la comissió d'una falta o no hagués estat possible determinar la identitat de les persones possiblement responsables, proposarà l'arxiu de l'expedient.

#### **Article 55. De la remissió a la Comissió de Convivència, per a l'inici del procediment de mediació**

1. En aquells supòsits en què les persones interessades i les persones involucrades en el procediment en qualitat d'ofeses o perjudicades per la infracció haguessin manifestat oportunament la seva voluntat d'acollir-se a un procediment de mediació, se suspendran les actuacions del procediment disciplinari i el còmput dels terminis de caducitat del procediment i de prescripció de la infracció, i l'òrgan instructor remetrà l'expedient a la Comissió de Convivència, la qual decidirà si la seva intervenció resulta procedent, o si retorna l'expedient a l'òrgan instructor per a què formuli el corresponent plec de càrrecs.

2. En el primer supòsit exposat en el punt anterior, ho comunicarà als interessats i a l'òrgan instructor. Si s'arribés a un acord total en el marc del procediment de mediació, comunicat aquest, l'òrgan instructor aixecarà la suspensió de les actuacions del procediment disciplinari i arxivarà l'expedient; en cas de falta d'acord o acord parcial, aixecarà la suspensió de les actuacions i continuarà amb la tramitació del procediment disciplinari pel seu objecte total o parcial.

3. En el segon supòsit del punt primer d'aquest article o si els interessats no haguessin manifestat la seva voluntat d'acollir-se a un procediment de mediació, l'òrgan instructor formularà el plec de càrrecs.

#### **Article 56. Del plec de càrrecs**

1. El plec de càrrecs inclourà els fets imputats amb referència, en el seu cas, de la falta presumptament comesa, de les sancions que poguessin ser d'aplicació i, si procedeix, acordarà el manteniment o l'aixecament de les mesures provisionals que s'haguessin adoptat.

2. El plec es notificarà a la persona o persones presumptament responsables que disposaran d'un termini de deu dies hàbils per formular al·legacions, aportar els documents i informacions que considerin oportuns per a la seva defensa, i proposar la pràctica de proves.

#### **Article 57. De la pràctica de proves i audiència de les persones interessades**

1. Contestat el plec o transcorregut el termini per fer-ho, l'òrgan instructor podrà acordar la pràctica de les proves que consideri oportunes i donarà audiència a les persones interessades, en el termini de deu dies hàbils.

2. Els fets rellevants per a la decisió del procediment es podran acreditar per qualsevol mitjà de prova admissible en Dret.

#### **Article 58. De la proposta de resolució**

1. L'òrgan instructor formularà, dins dels deu dies hàbils següents, la seva proposta de resolució, en la que es fixaran els fets de forma motivada, detallant-se els que es considerin provats i la seva exacta qualificació jurídica, i es determinarà la infracció que constitueix i la persona o persones que resultin responsables, especificant-se la sanció que es proposa que

s'imposi i les mesures provisionals que s'haguessin adoptat.

Si es donessin les circumstàncies i les condicions per a la possible adopció de mesures de caràcter educatiu o reparador substitutives de la sanció, el termini per formular la proposta de resolució per l'òrgan instructor serà el de trenta dies hàbils.

Si a judici de l'òrgan instructor no existís infracció o responsabilitat, proposarà l'arxiu de l'expedient.

2. La proposta de resolució es notificarà a la persona o persones expedientades, que tindrà/n un termini de deu dies hàbils per presentar al·legacions davant l'òrgan instructor quan consideri convenient per a la seva defensa i aportar els documents i informacions que estimi pertinents, i que no hagués pogut aportar en el tràmit anterior.

#### **Article 59. De la resolució**

1. Transcorregut el termini d'al·legacions, hagin estat o no formulades, l'òrgan instructor remetrà la proposta al rector, que adoptarà la seva resolució en el termini de deu dies hàbils. Aquesta competència podrà ser delegada als vicerectors corresponents, atenent a la naturalesa i la gravetat de la falta. El rector podrà retornar l'expedient a l'òrgan instructor per a la pràctica de les diligències addicionals que resultin imprescindibles per a la resolució.

2. Quan el rector, o òrgan a qui delegui, consideri que la infracció o la sanció puguin tenir una major gravetat que la determinada a la proposta de resolució, es notificarà a l'inculpat per a què porti quantes al·legacions estimi convenientes en el termini de quinze dies hàbils.

3. La resolució que posi fi al procediment disciplinari haurà de ser motivada, i decidirà totes les qüestions plantejades per les persones interessades i aquelles altres que resultin del procediment.

4. El procediment disciplinari podrà finalitzar amb la resolució sancionadora, l'arxiu, el reconeixement voluntari de la responsabilitat, la declaració de caducitat, el desistiment de la Universitat o per impossibilitat material deguda a causes sobrevingudes.

5. La resolució, que esgoti el procediment, haurà d'expressar els recursos que procedeixen contra la mateixa, l'òrgan davant de qui s'haguessin de presentar i termini per a la seva interposició.

6. La resolució serà executiva una vegada esdevingui ferma.

#### **Article 60. De les mesures provisionals**

1. En qualsevol moment del procediment disciplinari, l'òrgan instructor, de forma motivada podrà adoptar mesures provisionals que consideri necessàries per evitar el manteniment dels efectes de la falta i assegurar l'eficàcia de la resolució que pogués recaure.

2. L'adopció de les esmentades mesures podrà tenir lloc d'ofici o a sol·licitud de les persones possiblement afectades.

3. Dites mesures tindran caràcter temporal, hauran de ser proporcionades i podran ajustar-se, de forma motivada, si es produeixen canvis a la situació que va justificar la seva adopció. En tot cas, s'extingiran amb l'eficàcia de la resolució que posi fi al procediment.



4. L'adopció de mesures provisionals no suposarà perjudicar sobre el resultat del procediment.

#### **Article 61. Termini màxim de resolució i caducitat**

1. El termini màxim per resoldre i notificar la resolució en el procediment disciplinari és de sis mesos a comptar des de la data de l'acord d'incoació.

2. El venciment del termini màxim per resoldre sense que hagi dictat i notificat la resolució expressa produirà la caducitat del procediment. En aquest cas, la resolució que declari la caducitat ordenarà l'arxiu de les actuacions.

3. La caducitat no produirà per si sola la prescripció de la o les faltes, però el procediment caducat no interromprà el termini de prescripció.

#### **Article 62. De les mesures substitutives de la sanció**

1. L'òrgan instructor del procediment disciplinari podrà acordar mesures de caràcter educatiu i recuperador en substitució de les sancions previstes a la Llei 3/2022, de 24 de febrer, de convivència universitària, per a les faltes greus, sempre que es garanteixin plenament els drets de la persona o persones afectades, en la durada que estimi convenient i de conformitat amb els següents principis:

a) Que existeixi manifesta conformitat per part de la persona o persones afectades per la infracció, i per part de la persona infractora.

b) Que la mesura substitutiva de la sanció estigui orientada a la màxima reparació possible del dany causat i que es garanteixi el seu efectiu compliment.

c) Que la o les persones infractores reconeixin la seva responsabilitat en la comissió de la falta, així com les conseqüències de la seva conducta per a la o les persones afectades i per a la comunitat universitària.

d) Que, en el seu cas, la persona o persones responsables mostrin disposició per restaurar la relació amb la o les persones afectades per la infracció. Dita restauració es facilitaria sempre que la persona afectada presti el seu consentiment de manera expressa.

2. Les esmentades mesures podran consistir en la participació o col·laboració en activitats formatives, culturals, de salut pública, esportives, d'extensió universitària i de relacions institucionals, o altres similars. En cap cas, podran consistir en el desenvolupament de funcions o tasques assignades al personal de la Universitat relacionades amb lloc de treball.

3. Queden excloses de l'aplicació d'aquestes mesures alternatives les faltes que impliquin actuacions fraudulentas en qualsevol dels àmbits relacionats amb el procés d'avaluació dels aprenentatges.

4. En tots els casos en què concorrin les condicions esmentades a l'apartat primer d'aquest article, l'òrgan instructor elevarà una consulta a la Comissió de Convivència per a què aquesta valori l'oportunitat d'adopció de mesures de caràcter educatiu i reparador substitutives de la sanció i, en el seu cas, li traslladi una proposta sobre les mateixes.

## **DISPOSICIÓ ADDICIONAL. NORMES DE CONVIVÈNCIA DELS CENTRES FEDERATS I CENTRES ADSCRITS A LA UVIC-UCC**

La UVic-UCC està integrada per la totalitat de centres titularitat de les fundacions vinculades amb la universitat a través dels respectius acords de federació amb la fundació titular (FUBalmes) i també els centres adscrits a la mateixa, tots ells sotmesos a la normativa comuna de la Universitat en l'àmbit acadèmic i, específicament, subjectes al sistema de protecció i garantia de la convivència per al conjunt de la comunitat universitària.

En aquest sentit, és pertinent que tots els centres de la UVic-UCC i llurs entitats titulars se sotmetin amb caràcter general al marc comú d'aquesta normativa de convivència sense perjudici de l'adaptació a les circumstàncies particulars de cadascun dels centres i/o entitats titulars.

Les entitats federades titulars dels centres de la UVic-UCC són la Fundació Universitària Balmes, titular de la universitat, la Fundació Universitària del Bages, Fundació d'Estudis Superiors en Ciències de la Salut i la Fundació Privada Elisava Escola Universitària. També serà d'aplicació als centres adscrits a la universitat.

## **DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

Aquestes Normes de Convivència refoses deroguen la Normativa dels drets i deures dels estudiants de la Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya, aprovada pel Consell de Direcció de la Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya el juny de 2009 i modificada pel Consell de Govern el 23 de setembre de 2020.

## **DISPOSICIONS FINALS**

### **Primera.**

Aquesta normativa entrarà en vigor el mateix dia en què sigui aprovada pel Patronat de la Fundació Universitària Balmes.

### **Segona.**

La interpretació d'aquesta normativa en tot el que no resulti manifest del contingut literal dependrà del Patronat de la Fundació Universitària Balmes.



## ADDENDA I. UMANRESA

Fundació Universitària del Bages – Facultat de Ciències Socials de Manresa i Facultat de Ciències de la Salut de Manresa

### Comissió de Convivència

#### Creació i composició

1. La Comissió de Convivència del Campus Manresa de la UVic-UCC (Fundació Universitària del Bages) està integrada per sis membres de la comunitat universitària pertanyents als diferents col·lectius que la conformen, de manera paritària, procurant la composició equilibrada entre dones i homes. La Comissió portarà a terme les seves funcions d'acord amb els principis d'independència i autonomia.
2. Els dos representants del PDI a la Comissió de Convivència seran designats pels Consells de Facultat de les dues Facultats del Campus Manresa d'entre els membres del PDI que en formen part, un PDI per a cada Facultat.
3. Els dos representants del PAS a la Comissió de Convivència seran els representants del PAS en els Consells de Facultat de les dues Facultats del Campus Manresa.
4. Els dos representants de l'estudiantat a la Comissió de Convivència seran designats pels Consells de Facultat de les dues Facultats del Campus Manresa d'entre els membres de l'estudiantat que en formen part, un per a cada Facultat.
5. En el supòsit que es produeixin vacants en la representació del PDI, del PAS o de l'estudiantat, el Consell de Facultat que correspongui en designarà el substitut.
6. Els membres de la Comissió de Convivència representants del PDI i del PAS seran designats per un mandat de 4 anys, renovable sense limitació. Els membres representants de l'estudiantat seran designats per un mandat de 2 anys, renovable per un mandat addicional.
7. Els membres de la Comissió de Convivència no podran ser titulars dels òrgans unipersonals de govern de la Facultat ni de la Universitat ni ser nomenats instructors dels procediments disciplinaris. Els interessats poden promoure la recusació dels membres de la Comissió de Convivència, si hi concorren les causes, que es plantejarà per escrit davant del degà o el rector, segons correspongui, expressant la causa en què es fonamenta. El degà o el rector, segons correspongui, s'haurà de pronunciar al respecte.
8. Seran causes de finalització del mandat de membre de la Comissió de Convivència:
  - a) La finalització del període de temps pel qual han estat designats.
  - b) La finalització de la relació laboral o acadèmica amb la UVic-UCC.
  - c) La baixa voluntària.
  - d) L'incompliment greu de les seves obligacions.

#### Comunicacions a la Comissió de Convivència

1. Les comunicacions, iniciatives i propostes que es formulin a la Comissió de Convivència no podran ser anònimes. Aquestes es podran fer arribar a la Comissió de Convivència a través de qualsevol mitjà admès en dret, preferentment de forma telemàtica. La Comissió de Convivència disposarà de l'adreça electrònica [comissio.convivencia@umanresa.cat](mailto:comissio.convivencia@umanresa.cat)

## ADDENDA II. UMEDICINA

Fundació d'Estudis Superiors en Ciències de la Salut- Facultat de Medicina

### Comissió de Convivència

#### Creació i composició

1. La Comissió de Convivència de la Facultat de Medicina de la UVic-UCC (titularitat de la d'Estudis Superiors en Ciències de la Salut) està integrada per tres membres de la comunitat universitària pertanyents als diferents col·lectius que la conformen, de manera paritària, procurant la composició equilibrada entre dones i homes. La Comissió portarà a terme les seves funcions d'acord amb els principis d'independència i autonomia.
2. Les persones representants del PDI i la del PAS a la Comissió de Convivència seran designades pel Consell de Direcció de la Facultat de Medicina de la UVic-UCC
3. El representant de l'estudiantat a la Comissió de Convivència serà el representant de la Facultat de Medicina al Consell d'Estudiants de la UVic-UCC.
4. En el supòsit que es produeixin vacants en la representació del PDI o del PAS, el Consell de Direcció de la Facultat de Medicina de la UVic-UCC en designarà el substitut.
5. Els membres de la Comissió de Convivència representants del PDI i del PAS seran designats per un mandat de 4 anys, renovable sense limitació. El mandat del representant de l'estudiantat estarà subjecte al seu mandat com a representant de la Facultat de Medicina al Consell d'Estudiants.
6. Els membres de la Comissió de Convivència no podran ser titulars dels òrgans unipersonals de govern de la Facultat ni de la Universitat ni ser nomenats instructors dels procediments disciplinaris. Els interessats poden promoure la recusació dels membres de la Comissió de Convivència, si hi concorren les causes, que es plantejarà per escrit davant del degà o el rector, segons correspongui, expressant la causa en què es fonamenta. El degà o el rector, segons correspongui, s'haurà de pronunciar al respecte.
7. Seran causes de finalització del mandat de membre de la Comissió de Convivència:
  - a) La finalització del termini del seu mandat
  - b) La finalització de la relació laboral o acadèmica amb la UVic-UCC.
  - c) La baixa voluntària.
  - d) L'incompliment greu de les seves obligacions.

#### Comunicacions a la Comissió de Convivència

Les comunicacions, iniciatives i propostes que es formulin a la Comissió de Convivència no podran ser anònimes. Aquestes es podran fer arribar a la Comissió de Convivència a través de qualsevol mitjà admès en dret, preferentment de forma telemàtica. La Comissió de Convivència disposarà de l'adreça electrònica [comissio.convivencia@umedicina.cat](mailto:comissio.convivencia@umedicina.cat)

## **ADDENDA III. UELISAVA**

### **Fundació Privada Elisava Escola Universitària – Facultat de Disseny i Enginyeria ELISAVA de Barcelona**

#### **Comissió de Convivència**

##### **Creació i composició**

1. La Comissió de Convivència d'Elisava està integrada per sis membres de la comunitat universitària pertanyents als diferents col·lectius que la conformen, de manera paritària, procurant la composició equilibrada entre dones i homes. La Comissió portarà a terme les seves funcions d'acord amb els principis d'independència i autonomia.
2. Els dos representants del PDI a la Comissió de Convivència seran aquelles persones que hagin estat escollides d'entre el personal docent i investigador de la Fundació Privada Elisava Escola Universitària.
3. Els dos representants del PAS a la Comissió de Convivència seran aquelles persones que hagin estat escollides d'entre el personal d'administració i serveis de la Fundació Privada Elisava Escola Universitària.
4. Els dos representants de l'estudiantat a la Comissió de Convivència seran els representants dels estudiants de la Facultat de Disseny i Enginyeria ELISAVA de Barcelona al Consell d'estudiants de la UVic-UCC.
5. En el supòsit que es produeixin vacants en la representació del PDI, del PAS o de l'estudiantat, el col·lectiu corresponent en designarà el substitut.
6. Els membres de la Comissió de Convivència representants del PDI i del PAS seran designats per un mandat de 4 anys, renovable sense limitació. Els membres representants de l'estu-

diantat seran designats per un mandat de 2 anys, renovable per un mandat addicional.

7. Els membres de la Comissió de Convivència no podran ser titulars dels òrgans unipersonals de govern de la Facultat ni de la Universitat ni ser nomenats instructors dels procediments disciplinaris. Els interessats poden promoure la recusació dels membres de la Comissió de Convivència, si hi concorren les causes, que es plantejarà per escrit davant del degà o el rector, segons correspongui, expressant la causa en què es fonamenta. El degà o el rector, segons correspongui, s'haurà de pronunciar al respecte.

8. Seran causes de cessament com a membre de la Comissió de Convivència:

- a) La finalització del període de temps durant el que ostenten el càrrec de representació de la comunitat.
- b) La finalització de la relació laboral amb la Fundació Privada Elisava Escola Universitària o acadèmica amb la Facultat de Disseny i Enginyeria ELISAVA de Barcelona de la UVic-UCC.
- d) La baixa voluntària.
- e) L'incompliment greu de les seves obligacions.

#### **Comunicacions a la Comissió de Convivència**

1. Les comunicacions, iniciatives i propostes que es formulin a la Comissió de Convivència no podran ser anònimes. Aquestes es podran fer arribar a la Comissió de Convivència a través de qualsevol mitjà admès en dret, preferentment de forma telemàtica. La Comissió de Convivència disposarà de l'adreça electrònica [comissio.convivencia@elisava.net](mailto:comissio.convivencia@elisava.net).