

La UVic-UCC amplia els seus estudis amb la impartició del Grau en Odontologia i el Campus Umanresa assumirà el desenvolupament de la Clínica Odontològica com a responsable de les pràctiques d'aquest nou grau.

Iniciem un procés de selecció per incorporar a la nostra estructura organitzativa un/a:

RESPONSABLE DE LA CLÍNICA ODONTOLÒGICA



Per què dirigir i liderar la Clínica Odontològica de la UManresa?

- Supervisaràs les activitats clíniques i garantiràs que els procediments odontològics es realitzen correctament i de conformitat amb els protocols i les normes de seguretat.
- Coordinaràs l'equip clínic. Això implica assignar tasques i responsabilitats als membres de l'equip, assegurar-se que hi hagi prou personal per cobrir les necessitats de la clínica, fomentant una comunicació efectiva entre els membres de l'equip.
- Vetllaràs per la qualitat dels serveis odontològics oferts per la clínica.
- Organitzaràs i participaràs en sessions de formació i actualització sobre nous procediments o tecnologies. Facilitaràs l'aprenentatge continu dels membres de l'equip.
- Coordinaràs les pràctiques dels alumnes i participaràs en l'assignació de casos clínics.
- Mantindràs relacions amb altres clíniques, empreses i professionals de l'odontologia.





Què et demanem?

- Titulació en Odontologia
- Es valorarà ser doctor/a o doctorand
- Es requereix tenir una especialitat clínica (Màster)
- Que tinguis una experiència mínima de 4 anys com odontòleg.
- Es valorarà aportar experiència docent.



Quines seran les teves responsabilitats

- Formar part de l'equip de direcció/gestió del grau, i coordinar l'activitat de la Clínica Odontològica amb l'activitat acadèmica.
- Desenvolupament i implementació de protocols clínics estandarditzats per a les diferents situacions i procediments odontològics.
- Garantir el compliment normatiu. Conèixer i assegurar el compliment de les normatives i regulacions relacionades amb la pràctica odontològica.
- Supervisió de la gestió de l'historial clínic dels pacients, assegurant-se que es mantingui actualitzat i sota els estàndards de confidencialitat adequats. Responsabilitzar-se de la implementació de sistemes d'arxivament electrònic per a una millor gestió de l'historial clínic.
- Seguiment de la satisfacció dels pacients, anàlisi de les queixes o incidències i aplicació de millores contínues per garantir la qualitat assistencial.
- Conèixer i determinar anualment quines són les necessitats d'inversió en equipament i materials específics, necessaris pel bon funcionament.
- Seguiment i avaluació dels alumnes durant el seu programa d'estudis, establir horaris i rotacions clíniques, garantir un equilibri entre casos i orientar-los i assessorar-los en la presa de decisions.
- Comunicació amb altres professionals de la salut oral com ara docents, tutors clínics o responsables de clíniques externes, protètics, logopedes...



Què t'oferim

- Contractació estable i jornada de treball a temps complet
- Paquet de beneficis socials
- Lloc de treball: Manresa
- Contribuir en el desenvolupament i implementació del nou Grau en Odontologia.
- Incorporació en un equip innovador, dinàmic, emprenedor i orientat a l'excel·lència.

Documentació requerida

- Carta de motivació.
- Currículum vitae (preferiblement format CVn)

Procés de selecció

El procés de selecció té com a objectiu avaluar les habilitats, competències i característiques de les candidatures, per seleccionar i incorporar el perfil que més s'ajusti a les necessitats del lloc de treball. Aquest procés es regeix pels principis d'igualtat, capacitat i mèrit en totes les incorporacions, respectant les normatives de qualitat i protecció de dades que estableix la llei.



Si values formar part de l'estructura organitzativa i contribuir al projecte UManresa, t'estem esperant! Inscriu-te a l'oferta a través del formulari. La convocatòria romandrà oberta fins al **30/08/2023**.

